Regulamin wypożyczania, udostępniania oraz zwrotu darmowych podręczników w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 6 w Białymstoku

1. Podręczniki oraz materiały edukacyjne są własnością Szkoły.
2. Szkoła nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki (materiały edukacyjne) mające postać papierową.
3. Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.
4. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do podpisania protokołu odbioru (w czasie trwania pandemii COVID-19 w zależności od aktualnych obostrzeń).
5. Rodzic/ opiekun prawny ponosi odpowiedzialność materialną w przypadku zagubienia lub zniszczenia wypożyczonych podręczników. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika, szkoła żąda od rodziców ucznia zwrotu kosztu podręcznika. Kwota ta stanowi dochód budżetu państwa. Wpłaty dokonuje rodzic/opiekun prawny ucznia na rachunek dochodów szkoły.

   Numer rachunku: 33 1240 6292 1111 0011 0823 9846

   W treści przelewu należy wpisać :

   Zwrot za podręcznik „*Tytuł podręcznika" imię i nazwisko ucznia, klasa*

   Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6 w Białymstoku
6. Uczniowie wraz z wychowawcą przychodzą do biblioteki szkolnej, zapoznają się z regulaminem udostępniania i korzystania z bezpłatnych podręczników, który jest zobowiązaniem do stosowania zasad niniejszego Regulaminu. Własnym podpisem kwitują odbiór zestawu.
7. Rodzice zapoznają się z Regulaminem wypożyczania, udostępniania oraz zwrotu darmowych podręczników w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 6 w Białymstoku na pierwszym zebraniu z wychowawcą. Regulamin ten jest również dostępny na stronie internetowej szkoły.
8. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze Szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników (materiałów edukacyjnych).
9. Uczniowie zobowiązani są do dbałości o podręcznik (obłożenie, nie pisanie wewnątrz).
10. W przypadku, zniszczenia lub zagubienia materiałów ćwiczeniowych, rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani, we własnym zakresie, zaopatrzyć dziecko w nowe materiały ćwiczeniowe.

11. Materiały towarzyszące podręcznikom (np. płyty CD, tablice, mapy itp.) stanowią integralną część tego woluminu. W przypadku zagubienia materiału towarzyszącego należy wpłacić na w/w konto pełną wartość tego podręcznika.
12. Uczniowie zobowiązani są zwrócić komplet bezpłatnych podręczników do biblioteki w przedostatnim tygodniu przed zakończeniem roku szkolnego w stanie dobrym, niezniszczonym, możliwym do dalszego użytkowania (bez zabrudzeń, uszkodzeń, notatek, w szczególności zalania itp.). Podręczniki zalane są traktowane jako zniszczone i nie nadające się do dalszego użytkowania.
13. W przypadku zagubienia, zniszczenia podręcznika rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest uiścić należną kwotę na konto szkoły maksymalnie do **30 czerwca bieżącego roku szkolnego**. Po tym terminie rodzic/opiekun prawny odkupuje podręczniki we własnym zakresie i przynosi do biblioteki szkolnej maksymalnie do 31 sierpnia bieżącego roku.

Podstawa Prawna:
Ustawa z dn. 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz.U. z 2014 r. poz. 811.

Zaopiniowano na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 20.01.2022 r.